

**Управление образования Ирбитского муниципального образования**  
**муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«Фоминская основная общеобразовательная школа»**  
Советская ул., д. 63, Фомина д., Ирбитский район, Свердловская область, 623836  
Тел. (34355) 4-42-43, E-mail: [fomino@list.ru](mailto:fomino@list.ru)

**21.02.2023 г.**

**ПРИКАЗ**

**№ 10/1-од**

**д. Фомина**

**«Об организации и проведении**  
**Всероссийских проверочных работ в 2023 года»**

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.02.2023 года № 02-36 «О проведении ВПР 2023 году», распоряжения Управления образования Ирбитского МО от 06.02.2023 г. № 76 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях Ирбитского муниципального образования в 2023 году», руководствуясь Уставом МОУ «Фоминская ООШ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в штатном режиме в следующие сроки:**

- 15.03.2023 г. – по учебному предмету «Математика»;
- 17.03.2023 г. – по учебному предмету «Окружающий мир»;
- 20.03.2023 г., 21.03.2023 г. – по учебному предмету «Русский язык» (ч. 1, ч. 2).

**1.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:**

- по математике 15.03.2023 г. на 2 уроке;
- по окружающему миру 17.03.2023 г. на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 1) 20.03.2023 г. на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 21.03.2023 г. на 2 уроке.

**1.2. Выделить для проведения ВПР в 4 классе кабинет начальных классов (№ 23)**

**1.3. Назначить комиссию по проверке работ в составе трех педагогов:**

Дата проведения ВПР	Предмет	Состав комиссии	Дата и время проверки
15.03.2023.	Математика	Мордяшова И.А. Гусарова Н.А. Поповских Н.Л.	16.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
17.03.2023 г.	Окружающий мир	Мордяшова И.А. Гусарова Н.А. Воронкина И.Н.	20.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.

20.03.2023 г.	Русский язык (часть 1)	Мордяшова И.А. Гусарова Н.А. Мирясова С.А.	21.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
21.03.2023 г.	Русский язык (часть 2)	Мордяшова И.А. Гусарова Н.А. Мирясова С.А.	22.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.

**2. Провести ВПР в 5 классе в штатном режиме в следующие сроки:**

- 15.03.2023 г. – по учебному предмету «Математика»;
- 17.03.2023 г. – по учебному предмету «Биология»;
- 20.03.2023 г. – по учебному предмету «Русский язык»;
- 22.03.2023 г. – по учебному предмету «История».

**2.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:**

- по математике 15.03.2023 г. на 2 уроке;
- по биологии 17.03.2023 г. на 2 уроке;
- по русскому языку 20.03.2023 г. на 2-3 уроках;
- по истории 22.03.2023 г. на 2 уроке.

**2.2. Выделить для проведения ВПР в 5 классе кабинет русского языка (№ 21)**

**2.4. Назначить комиссию по проверке работ в составе трех педагогов:**

Дата проведения ВПР	Предмет	Состав комиссии	Дата и время проверки
15.03.2023 г.	Математика	Мордяшова И.А. Глубоковских В.А. Гусарова Н.А.	16.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
17.03.2023 г.	Биология	Мордяшова И.А. Заболотских Л.П. Боталова В. А.	20.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
20.03.2023 г.	Русский язык	Мордяшова И.А. Немшанова Г.А. Шмакова Г.Л.	22.03.2023 г. - 24.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
22.03.2023 г.	История	Мордяшова И.А. Заболотских Л.П. Боталова В.А.	23.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.

**3. Провести ВПР в 6 классе в следующие сроки:**

- 15.03.2022 г. – по учебному предмету «Математика»;
- 20.03.2022 г. – по учебному предмету «Русский язык».
- 17.03.2022 г. – по первому предмету на основе случайного выбора из списка учебных предметов: «Биология», «География»;
- 31.03.2022 г. – по второму предмету на основе случайного выбора из списка учебных предметов: «История», «Обществознание».

**3.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:**

- по математике 15.03.2023 г. на 2-3 уроках;
- по первому предмету на основе случайного выбора из списка учебных предметов («Биология», «География») 17.03.2023 г. на 2 уроке;
- по русскому языку 20.03.2023 г. на 2-3 уроках;

- по второму предмету на основе случайного выбора из списка учебных предметов («История», «Обществознание») 22.03.2023 г. на 2 уроке;

3.2. Выделить для проведения ВПР в 6 классе кабинет математики (№ 1)

3. Назначить комиссию по проверке работ в составе трех педагогов:

Дата проведения ВПР	Предмет	Состав комиссии	Дата и время проверки
15.03.2023 г.	Математика	Мордяшова И.А. Глубоковских В.А. Гусарова Н.А.	16.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
17.03.2022 г.	Первый предмет на основе случайного выбора из списка учебных предметов: «Биология», «География»	Мордяшова И.А. Заболотских Л.П. Боталова В.А.	20.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
20.03.2023 г.	Русский язык	Мордяшова И.А. Немшанова Г.А. Шмакова Г.Л.	21.03.2023- 22.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
22.03.2023 г.	Второй предмет на основе случайного выбора из списка учебных предметов: «История», «Обществознание»	Мордяшова И.А. Заболотских Л.П. Боталова В.А.	23.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.

4. Провести ВПР в 7 классе в следующие сроки:

- 15.03.2023 г. - по учебному предмету «Математика»;
- 17.03.2023 г. – по первому предмету на основе случайного выбора из списка учебных предметов: «Биология», «Физика»;
- 20.03.2023 г. - по учебному предмету «Русский язык».
- 22.03.2023 г. – по второму предмету на основе случайного выбора из списка учебных предметов: «География», «История», «Обществознание»;
- 04.04.2023 г. (1 гр.), 05.04.2023 г. (2 гр.), 06.04.2023 г. (3 гр.) - по учебному предмету «Иностранный язык (английский)».

4.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по математике 15.03.2023 г. на 2-3 уроках;
- по первому предмету на основе случайного выбора из списка учебных предметов («Биология», «Физика») 17.03.2023 г. на 2 уроке;
- по русскому языку 20.03.2023 г. на 2-3 уроках;
- по второму предмету на основе случайного выбора из списка учебных предметов «География», «История», «Обществознание») 22.03.2023 г. на 2 уроке;
- по иностранному языку (английскому) 04.04.2023 г., 05.04.2023 г., 06.04.2023 г. на 2 уроке.

4.2. Выделить для проведения ВПР в 7 классе кабинет истории (№ 8)

4.3. Назначить комиссию по проверке работ в составе трех педагогов:

Дата проведения ВПР	Предмет	Состав комиссии	Дата и время проверки
15.03.2023 г.	Математика	Мордяшова И.А. Глубоковских В.А. Заболотских Л.П.	16.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
17.03.2023 г.	Первый предмет на основе случайного выбора из списка учебных предметов: «Биология», «Физика»	Мордяшова И.А. Заболотских Л.П. Боталова В.А.	20.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
20.03.2023 г.	Русский язык	Мордяшова И.А. Немшанова Г.А. Шмакова Г.Л.	21.03.2023-22.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
22.03.2023 г.	Второй предмет на основе случайного выбора из списка учебных предметов: «География», «История», «Обществознание»,	Мордяшова И.А. Заболотских Л.П. Боталова В.А.	23.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
04.04.2023 г. (1 гр.) 05.04.2023 г. (2 гр.) 06.04.2023 г. (3 гр.)	Иностранный язык (английский)	Мордяшова И.А. Боталова В.А. Елькина А.Т.	05.04.2023-07.04.2023 г. 14.30-17.00 ч.

5. Провести ВПР в 8 классе в следующие сроки:

- 15.03.2023 г. - по учебному предмету «Математика»;
- 20.03.2023 г. - по учебному предмету «Русский язык»;
- По двум предметам на основе случайного выбора:
- 17.03.2023 г. – по первому предмету на основе случайного выбора из списка учебных предметов: «Биология», «Физика», «Химия»;
- 20.03.2023 г. – по второму предмету на основе случайного выбора из списка учебных предметов: «География», «История», «Обществознание».

5.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по математике 15.03.2023 г. на 2-3 уроках;
- по русскому языку 20.03.2023 г. на 2-3 уроках;
- по первому предмету на основе случайного выбора из списка учебных предметов («Биология», «Физика», «Химия») 17.03.2023 г. на 2-3 уроках;
- по второму предмету на основе случайного выбора из списка учебных предметов («География», «История», «Обществознание») 22.03.2023 г. на 2 уроке.

5.2. Выделить для проведения ВПР в 8 классе кабинет биологии (№ 24)

5.3. Назначить комиссию по проверке работ в составе трех педагогов:

Дата проведения ВПР	Предмет	Состав комиссии	Дата и время проверки
15.03.2023 г.	Математика	Мордяшова И.А. Глубоковских В.А. Заболотских Л.П.	16.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
17.03.2023 г.	Первый предмет на основе случайного выбора из списка учебных предметов: «Биология», «Физика», «Химия»	Мордяшова И.А. Заболотских Л.П. Боталова В.А.	20.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
20.03.2023 г.	Русский язык	Мордяшова И.А. Немшанова Г.А. Шмакова Г.Л.	21.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.
22.03.2023 г.	Второй предмет на основе случайного выбора из списка учебных предметов: «География», «История», «Обществознание»	Мордяшова И.А. Заболотских Л.П. Боталова В.А.	23.03.2023 г. 14.30-17.00 ч.

6. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Мордяшову И.А., заместителя директора по УВР, и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

7. Школьному координатору проведения ВПР Мордяшовой И.А., заместителю директора по УВР:

7.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР ([www.spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru](http://www.spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru)), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

7.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

7.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

7.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

7.5. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.

7.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

7.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется

во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

7.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

7.9. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

7.10. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).

7.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

7.12. Заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

7.13. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в течение недели после проведения ВПР.

7.14. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.

**8.** Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах учителей согласно расписанию уроков конкретных классов, исключая совпадение «предмет-учитель данного предмета»

**9.** Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР Мордяшовой И.А. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному школьному координатору проведения ВПР Мордяшовой И.А.

**10.** Назначить дежурными в коридоре, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, уборщиц согласно рабочему графику дежурств на 2022-2023 учебный год

**11.** Назначить ответственным техническим специалистом за оказание помощи, связанных с проведением ВПР, техника-лаборанта Девяткину М.В.:

- обеспечить оказание школьному координатору проведения ВПР помощи при выполнении технических действий, связанных с проведением работ;
- распечатать варианты ВПР на всех участников;
- обеспечить установку и работоспособность системы видеонаблюдения в аудиториях проведения ВПР;

– обеспечить выгрузку и загрузку электронных форм сбора результатов ВПР.

**12.** Обеспечить классным руководителям 4-го класса – Гусаровой Н.А.; 5 го класса – Шмаковой Г.Л.; 6-го класса – Брянцевой Е.Л., 7- го класса – Боталовой В.А., 8-го класса – Колотовой А.А. информирование обучающихся и родителей о значимости проведения ВПР, графике, порядке под подпись до 3 марта 2023 года.

**14.** Учителям – предметникам 4 – 8 классов провести анализ результатов выполнения ВПР и предоставить аналитические записки по итогам ВПР заместителю директора по УВР Мордяшовой И.А. до 14 мая 2023 года.

**15.** Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Фоминская ООШ» \_\_\_\_\_ /Л.П. Заболотских/